



ELEKTRONICKÁ REGISTRAČNÍ POKLADNA
MODEL

CHD 5010T

MALOOBCHODNÍ A RESTAURAČNÍ SYSTÉM
(+fiskální verze)

OPERAČNÍ MANUÁL

ELEKTRONICKÁ REGISTRAČNÍ
POKLADNA

MODEL

CHD 5010T
MALOOBCHODNÍ A
RESTAURAČNÍ SYSTÉM

OPERAČNÍ MANUÁL

OBSAH

1. ÚVOD	1-1
1.1 Instalace pokladny	1-1
1.2 Doplněk manuálu podle zákona 215/2005	1-1
1.3 Pokyny k používání termopapíru	1-2
1.4 Symboly použité v manuálu	1-2
1.5 Konfigurace systému	1-3
2. ZÁKLADNÍ INFORMACE	2-1
2.1 Klávesnice	2-1
2.1.1 Rozložení na klávesnici	2-1
2.1.2 Význam jednotlivých kláves	2-2
2.2 Tiskárna	2-3
2.3 Zámek, přepínání módů	2-3
2.4 Displej	2-4
3. OPERÁTOR	3-1
3.1 Režimy operátorů	3-1
3.2 Přihlášení	3-1
3.3 Práva operátorů	3-2
3.4 Hesla na pokladně	3-2
4. REGISTRACE	4-1
4.1 Množství	4-1
4.2 Max/min vstupní limit	4-1
4.3 Skupina (department)	4-2
4.3.1 Registrace	4-2
4.4 Vracení lahví	4-2
4.5 PLU	4-3
4.5.1 Kód PLU	4-3
4.5.2 Registrace	4-4
4.5.3 Změna ceny PLU	4-4
4.5.4 Zjištění ceny PLU	4-5
4.6 Předvolba	4-5
4.7 Váha	4-6
5. OPRAVY	5-1
5.1 Mazání	5-1
5.2 Oprava	5-1
5.3 Storno	5-1
5.3.1 Jednopoložkové storno	5-2
5.3.2 Opakované storno	5-2
6. REFUNDACE	6-1
6.1 Jednopoložková refundace	6-1
6.2 Opakovaná refundace	6-2
6.3 Storno refundace	6-2
7. SLEVA A PŘÍRÁŽKA	7-1
7.1 Sleva procentní	7-1
7.1.1 Sleva procentní z položky	7-1
7.1.2 Sleva procentní z mezisoučtu	7-1
7.2 Sleva fixní	7-1
7.3 Přírážka procentní	7-2
7.3.1 Přírážka procentní z položky	7-2
7.3.2 Přírážka procentní z mezisoučtu	7-2
7.4 Přírážka fixní	7-2
8. PLATBA	8-1
8.1 Mezisoučet	8-1
8.2 Hotovost	8-1
8.2.1 Přímá platba	8-1
8.2.2 Nabídnutá částka	8-1
8.3 Bezhotovostní platby	8-1
8.3.1 Přímá platba	8-1
8.3.2 Nabídnutá částka	8-2
8.4 Smíšená platba	8-2
8.5 Kopie účtenky	8-2
8.6 Cizí měna	8-2
9. OPERACE MIMO PRODEJ	9-1
9.1 Příjem	9-1
9.2 Výdej	9-1
9.3 Přesun platebních médií	9-1

9.4 Identifikátor	9-1
9.5 Otevření pokladní zásuvky	9-2
9.6 Zobrazení času na displeji	9-2
9.7 Nastavení data	9-2
9.8 Nastavení času	9-2
10. RESTAURAČNÍ REŽIM	10-1
10.1 Otevření účtu	10-1
10.2 Ukončení objednávky, odložení účtu	10-1
10.3 Náhled účtu	10-2
10.3.1 Na displej	10-2
10.3.2 Tisk účtu	10-2
10.4 Oprava	10-2
10.5 Přesuny	10-2
10.5.1 Přesun položek	10-2
10.5.2 Přesun celého účtu	10-2
10.6 Platba	10-3
10.6.1 Celý účet	10-3
10.6.2 Část účtu (dělení účtu)	10-3
10.7 Výpis účtů	10-3
10.7.1 Vlastní účty	10-3
10.7.2 Všechny účty	10-3
10.8 Vynucené otevření účtu	10-4
11. SKLADOVÉ JEDNOTKY	11-1
11.1 Příjem a výdej	11-1
11.2 Výpis skladových jednotek	11-1
12. VÝPISY	12-1
12.1 Přehled	12-1
12.2 Finanční výpis, denní	12-2
12.3 Finanční výpis, periodický	12-2
12.4 Výpis skupin, denní	12-2
12.5 Výpis skupin, periodický	12-2
12.6 Výpis PLU, denní	12-3
12.7 Výpis PLU, periodický	12-3
12.8 Výpis link-PLU, denní	12-3
12.9 Výpis link-PLU, periodický	12-3
12.10 Výpis operátorů, denní	12-4
12.11 Výpis operátorů, periodický	12-4
12.12 Výpis hodinových prodejů	12-4
12.13 Výpis plateb v zásuvce	12-4
12.14 Výpis účtů	12-5
12.15 Výpis fiskální podle čísel	12-5
12.16 Výpis fiskální podle data	12-5

1. ÚVOD

1.1 Instalace pokladny

Důležité pokyny pro instalaci a používání pokladny:

- 1) Pokladna se zapojí do zásuvky přírodní šňůrou. Zásuvka musí být poblíž pokladny a musí být snadno dostupná, pokladna nemá vlastní síťový vypínač.
- 2) Instalace a jištění zásuvky (230V, 50Hz) musí odpovídat platným normám.
- 3) V době nepoužívání (např. přes noc) přepněte pokladnu do polohy OFF se zobrazeným časem (doporučuje se ponechat otevřenou peněžní zásuvku).
- 4) Při odpojení od sítě jsou data zálohovaná baterií - doba zálohování je cca 90 dní. Je-li pokladna odpojena několik hodin od sítě, je někdy třeba po zapnutí opět nastavit správný čas, popř. datum.
- 5) Okamžitě odpojte pokladnu ze zásuvky v případě, že:
 - a) Zařízení vydává kouř, zápach, nezvyklé zvuky nebo je horké.
 - b) Jakékoliv kovové předměty nebo kapalina pronikly do zařízení.
 - c) Zařízení spadlo na zem nebo bylo jinak poškozeno.
- 6) Vždy odpojte zařízení z přírodní zásuvky, budete-li s ním manipulovat nebo ho přemísťovat.
- 7) Nikdy nestavte zařízení do nestabilní polohy nebo na nestabilní předměty.
- 8) Neodkládejte těžké předměty na kryt pokladny.
- 9) Nestavte nádoby s kapalinou na kryt pokladny nebo do bezprostřední blízkosti pokladny.
- 10) Nepoužívejte zařízení v prašných nebo vlhkých provozech.
- 11) Zajistěte dostatečné místo pro používání zařízení a pro otevírání pokladní zásuvky.

1.2 Doplněk manuálu podle zákona 215/2005

Užívání pokladny ve fiskálním režimu je shodné jako v nefiskálním režimu. Přibývají tyto nové povinnosti:

- 1) Používání termopapíru
 - a) Provozovatel pokladny má povinnost používat pouze termopapír od výrobce s certifikovanou životností.
 - b) Provozovatel pokladny musí dbát pokynů o používání a skladování termopapíru uvedených v Operačním manuálu, aby tak zajistil požadavek zákona podle §7, odstavec 1, písmeno f.
- 2) Uzávěrky
 - a) Provozovatel má povinnost provádět denní uzávěrky na každé svojí pokladně podle §3, odstavec 10. Každá uzávěrka má svoje pořadové číslo a údaje z ní se automaticky zapíší také do fiskální paměti (§7, odst. 1, písm. a). Současně dojde k vymazání údajů z provozní paměti podle §7, odstavec 1, písmeno d.
 - b) Max kapacita zápisů uzávěrek do fiskální paměti je 1622, t.j. asi 4 roky a 6 měsíců, podle §8, odst. 1. Blíží-li se využití místo ve fiskální paměti své max kapacitě (60 uzávěrek předem), pokladna o tom informuje obsluhu na Finančním výpisu zprávou „Z-ČÍTAČ, ZBÝVÁ --- 60“. Číslice 60 se průběžně snižuje 59, 58 Je-li paměť zcela zaplněna, pokladna již neumožňuje běžný provoz (registrace). Provozovatel tedy musí sám hlídat kapacitu paměti a to buď podle pořadového čísla nebo podle varování a včas požádat servisní organizaci o instalaci nové fiskální paměti.
 - c) Fiskální uzávěrky lze z fiskální paměti pokladny tisknout v členění podle pořadových čísel nebo podle data, a to jak po jednotlivých uzávěrkách nebo v celkovém součtu, jak to požaduje zákon v §7, odstavec 1, písmeno k.
 - d) Dosáhne-li fiskální paměť maximální kapacity, pokladna neumožní další registrace a přejde jen do režimu čtení. Je třeba instalovat novou fiskální paměť podle §13, odstavec 1, písmeno a. Starou fiskální paměť technik zajistí, tj. uzavře do krabičky a opatří technickou uzávěrou. Takto zajištěnou paměť předá povinnému subjektu k uložení podle §13, odstavec 3. Stejný postup následuje i při poruše paměti nebo při změně vlastníka pokladny §13, odstavec 1, písmeno b., c..
- 3) Provoz pokladny
 - a) Pokladna zaznamenává veškeré registrace též na kontrolní pásku podle §7, odstavec 1, písmeno j. Provozovatel pokladny má povinnost tyto pásky uchovávat.
 - b) Pokladna detekuje přítomnost tiskárny a fiskální paměti. Pokud jsou tyto části odpojeny, dojde k zablokování pokladny podle §7, odstavec 1, písmeno i.
 - c) V rámci zaškolení personálu je možné aktivovat zkušební (tréninkový) provoz. V takovém případě pokladna vydává bloky s tučným textem “**** ZKOUŠKA ****” a bez logotypu MF. Tyto údaje se nezapisují do operační paměti ani do fiskální paměti, vše podle §4, odstavec 2.

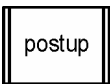
1.3 Pokyny k používání termopapíru

Termopapír typ F 5041 má garantovanou životnost 5 let při splnění těchto skladovacích podmínek:

- 1) Skladovat v místnosti při teplotách 18-24°C, vlhkost vzduchu 40-60%.
- 2) Nevystavovat přímému slunečnímu světlu, zdrojům UV a fluorescenčního záření.
- 3) Zabránit kontaktu s:
 - a) Karbonový a samoprůpisný papír.
 - b) Kartografický papír a lepidla obsahující tributyl fosfát nebo dibutyl fosfát nebo jiná organická rozpouštědla
 - c) Obálky nebo desky nebo jiné kancelářské materiály obsahující změkčovadla.
 - d) Rozpouštědla nebo materiály obsahující rozpouštědla nebo alkohol nebo jiné chemikálie této skupiny.

1.4 Symboly použité v manuálu

Kapitoly v tomto manuálu bývají vysvětleny a znázorněny pomocí schémat (vývojových diagramů). Tyto diagramy znázorňují pořadí stisků kláves a úkonů tak, jak mají následovat za sebou. V diagramech jsou použity následující symboly:

	MÓD. Tento symbol je uváděn vždy na začátku každé sekvence. V kroužku je uveden režim - mód, ve kterém se příslušná sekvence provádí (např. REG, X, Z).
	Klávesa. Tento symbol naznačuje stisk klávesy. Nápis uvnitř označuje název této klávesy.
	Postup. Tento symbol naznačuje celý předem definovaný nebo na jiném místě manuálu popsáný postup či sled kláves.
	Rovné závorky. Tento symbol uvozuj komentář nebo celou sérii operací, která je prováděna v příslušném místě.
	Hranaté závorky. V těchto závorkách je naznačen vstup číslic z numerické klávesnice (šedé klávesy).
	Kulaté závorky. V těchto závorkách je naznačen vstup znaků (číslic a písmen) alfanumerické klávesnice. Viz Příloha.
	Zvukový signál. Symbolem noty (většinou v šikmých závorkách) je naznačen zvukový signál - pípnutí. Tímto signálem oznamuje pokladna jistý stav nebo žádá obsluhu o nějaký úkon.
	Tisk. Pokladna tiskne na tiskárnu.

TAB. 1-1: SYMBOLY POUŽITÉ V MANUÁLU

1.5 Konfigurace systému

K pokladně CHD3010 můžou být připojena tato externí zařízení:

- 1) PC – jsou možné dva způsoby komunikace s PC. Standardní sériová komunikace RS232 do COM1 – tento způsob nevyžaduje žádné další úpravy a je nejčastější.
 - a) Přímý kabel. Max. délka kabelu je asi 30 metrů. Větší vzdálenosti jsou možné, ale musí být prověřeny na místě.
 - b) Převodník RS232/RS485. Pomocí dvou převodníků lze prodloužit vzdálenost až na 500m.
 - c) Modem. Komunikace s pokladnou ze vzdáleného místa přes telefonní analogovou linku.
- 2) Skener – snímač čárového kódu. Připojuje se standardně do COM2.

Poznámky:

- Důležitá podmínka: Všechna zařízení by měla být na jednom zásuvkovém napájecím okruhu (nejlépe třívodičový rozvod), jinak mohou vznikat potenciálové rozdíly, které jsou příčinou problémů v komunikaci nebo i poškození interfejsu. Týká se dvou vzdálených zařízení např. PC nebo kuchyňská tiskárna.

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE

2.1 Klávesnice

2.1.1 Rozložení na klávesnici

POSUN ÚČTU	POSUN VÝPISU								8	PŘES ULICI	RFND	OPRAVA	STORNO	OPERÁTOR
									7	VÁHA	KLIENT#		PŘÍJEM	VÝDEJ
									6	TISK ÚČTU	PŘESUN	DĚLENÍ ÚČTU		%+
									5	↑	⊗	MAZÁNÍ	# / BEZ PRODEJE	%-
									4	↓	7	8	9	
									3	ÚČET#	4	5	6	
									2	CENA	1	2	3	HOTOVOST (ENTER)
									1	PLU	0	00	.	MEZI SOUČET

OBR. 2-1: KLÁVESNICE FÓLIOVÁ

POSUN ÚČTU	POSUN VÝPISU	TEXT					PŘÍJEM	VÝDEJ	+	%+	STORNO	VÁHA	RFND	POKLADNÍ
							10	5	-	%-	OPRAVA	⊗	ŠEK-2	ŠEK-3
							9	4	PLU	7	8	9	ŠEK-4	
							8	3	CENA	4	5	6	MEZISOUČET	
							7	2	# / BEZ PRODEJE	1	2	3	HOTOVOST ENTER	
							6	1	MAZÁNÍ	0	00	.		

OBR. 2-2: KLÁVESNICE TLAČÍTKOVÁ

2.1.2 Význam jednotlivých kláves

	Posun účtu. Posouvá účtenku v tiskárně.
	Posun výpisu. Posouvá kontrolní pásku v tiskárně.
	Numerické klávesy (0-9).
	Dvojitá nula.
	Desetinná tečka.
	Násobení - krát. Zobrazení data a času.
	Pokladní. Tlačítko pro přihlašování pokladní.
	PLU. Tlačítko pro vyvolání PLU/SD - druhová registrace zboží.
	Předvolba. Klávesa pro přímé vyvolání PLU.
	Skupina (department). Finanční registrace zboží.
	Bez prodeje. Otevření pokladní zásuvky. Vstup číselného údaje – identifikátoru (#).
	Příjem. Registrace hotovosti nebo šeků vložených do pokladny.
	Výdej. Registrace hotovosti nebo šeků odebraných z pokladny.
	Vráceno láhve. Odečítání vrácených lahví (záporná skupina).

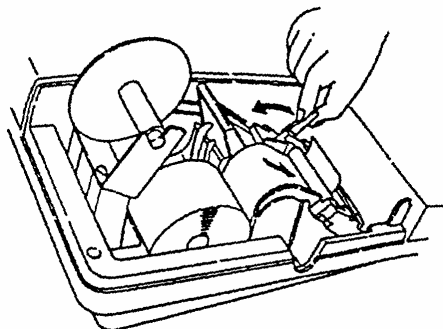
	Cena. Změna ceny PLU.
	Mazání. Mazání neuložených údajů a chybové hlášky z displeje.
	Oprava. Oprava poslední položky v nákupu.
	Storno. Oprava libovolné položky v nákupu.
	Refundace. Registrace vráceného zboží.
	Procentní sleva. Snížení hodnoty položky nebo transakce fixní hodnotou.
	Fixní Sleva. Snížení hodnoty položky nebo transakce fixní hodnotou.
	Procentní přírážka. Zvýšení hodnoty položky nebo transakce procentní hodnotou.
	Fixní přírážka. Zvýšení hodnoty položky nebo transakce fixní hodnotou.
	Mezisoučet. Zobrazení momentální hodnoty transakce.
	Hotovost. Tlačítko pro platbu hotovostí. Při programování ukládá hodnotu (ENTER).
	Šek (1-5). Tlačítko pro bezhotovostní platby.
	Cizí měna (1-3). Tlačítko pro platbu v cizí měně.
	Text. Zadání textu.

TAB. 2-1: VÝZNAM JEDNOTLIVÝCH KLÁVES

2.2 Tiskárna

Postup při výměně termopásky:

- 1) Starou pásku vyjměte vytažením zpět při nadzvednutí páčky uvolňovače (uvolňovač je z modrého plastu).
- 2) Nový kotouček položte do tiskárny tak, aby se odvíjel směrem zespodu. Kotouček na místě kontrolky musí svojí vahou odtlačit do boku detektor pásky.
- 3) Polohu detektoru pásky je ve svislém směru nastavitelná, aby co nejlépe vyhovovala návinu pásky a průměru dutinky.
- 4) Konec pásky, který se zavádí do pokladny, musí být zastřižen do roviny.
- 5) Pásku zaveďte pod podávacím válečkem do štěrby. Konec pásky zastrčte až na doraz; mechanismus tiskárny sám rozpozná přítomnost pásky a protáhne ji ven. Lze také nadzvednout páčku uvolňovače a pásku nastrkat ručně.
- 6) Pásku účtu zatrhněte do roviny, pásku kontrolky ještě povytáhněte o cca 15 cm a konec zasuňte do štěrby na navíjecí cívice. Papír napněte a cívku usadte na správné místo.



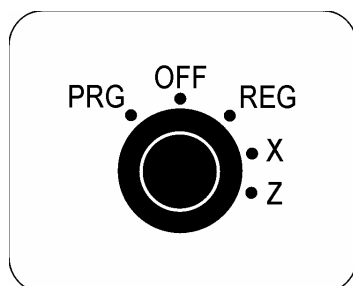
OBR. 2-3: TERMOTISKÁRNA

Poznámky:

- V termotiskárně musí být vždy zavedeny obě termopásky. Není-li jedna z nich zavedena, pokladna hlásí chybu.

2.3 Zámek, přepínání módů

Pomocí zámku se pokladna přepíná do různých módů – režimů činností.



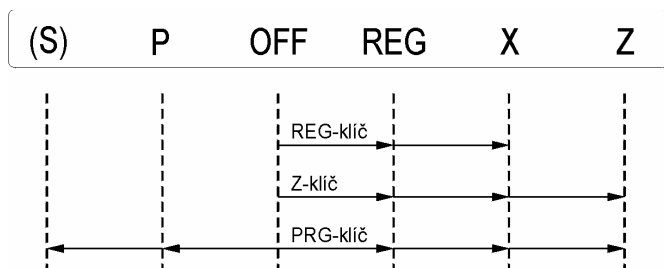
OBR. 2-4: ZÁMEK

K pokladně je dodáván svazek klíčů, označených:

REG - poloha OFF, REG, X

Z - poloha OFF, REG, X, Z

PRG - poloha OFF, REG, X, Z, PRG, S



OBR. 2-5: POLOHY KLÍČŮ

Poznámky:

- Klíče jsou vyjímatelné v polohách OFF a REG.

Polohy klíče:

OFF Pokladna je uzavřena, displej je vypnutý.

REG V této poloze pracuje pokladní.

X Spuštění X-výpisů.

Z Spouštění Z- výpisů.

P Programovací režim.

(S) Servisní režim (neoznačená poloha).

2.4 Displej

Pokladna má systém číslovaných chybových hlášek. Jejich přehled je v následující tabulce:

Číslo	Text (10 zn.)	Situace	Poznámka
-	*** PC ***	Pokladna je v režimu komunikace s PC (výhradně)	
E01	FISKÁLNÍ!	Je nutné zahájit fiskalizační proceduru (časová značka)	
E02	TISK-ODPOJ	Závada na tiskárně (odpojený kabel)	
E04	OPTION RAM	Poškozený obsah paměti poklady, ztráta dat, kontaktujte servis	
E11	CHYBA !!	Obecná chyba, nepovolená funkce, sekvence	
E12	OPERÁTOR?	Není přihlášený operátor	
E13	OTOČ ZÁMEK	Zámek otočen do nepřipustné polohy.	
E14	<- - E-KLÍČ	E-klíč vytažen uprostřed transakce, zastrčte zpět	
E16	VYPISY	Pokus o mazání paměti bez provedených výpisů	
E18	MAX LIMIT	Překročen max. limit pro danou operaci	
E19	MIN LIMIT	Nedosažen min. limit pro danou operaci	
E21	->PÁSKA-L	Konec levé pásky – účtenka L	
E22	>>PÁSKA-L	Není zavedena levá L páska (účtenka)	
E23	ZAVŘI TISK	Otevřený mechanismus tiskárny	
E24	->PÁSKA-P	Konec pravé pásky – kontrolka P	
E25	>>PÁSKA-P	Není zavedena pravá P páska (kontrolka)	
E32	VLOŽ ČÍSLO	Pro zvolenou platbu povinně zadat číslo (karty)	
E33	MEZISOUČET	Pro zvolenou platbu povinně zobrazit mezisoučet	
E34	NAB. ČÁSTKA	Pro zvolenou platbu povinně zadat nabídnutou částku	
E42	PLNÝ ÚČET	Účet je plný, bylo dosaženo max. kapacity 50 položek	
E43	UZÁVĚRKA	Došlo ke změně data, staré totály je nutné vynulovat. Spust'te Z01.	
E45	CIZÍ ÚČET	Pokus o otevření restauračního účtu patřícímu jinému operátorovi	
E46	TYP KOLIZE	Kolize typů objednacích lístků při objednávce, špatné nastavení skupin	
E47	OTEVŘ. ÚČTY	Vstup do sekce P#01 a P#03 je zakázán, jsou-li otevřené účty	Od verze 6.1.0.
E82	VÁHA-CHYBA	Chyba při přenosu hmotnosti z váhy (kabel, plošina není v klidu, ...)	
E99	! -SERVIS- !	Připomínka pravidelné servisní údržby	

TAB. 2-2: CHYBOVÉ HLÁŠKY

V levé části numerického displeje pokladna zobrazuje pomocné příznaky pro určité typy nebo fáze transakcí:

Značka	Význam	Poznámka
=	Součet v lokální měně	
C	Částka zpět, vráceno	
F	Přesun platebních médií	
0	Součet v cizí měně	
rA	Příjem	
Po	Výdej	

TAB. 2-3: POMOČNÉ HLÁŠKY

3. OPERÁTOR

3.1 Režimy operátorů

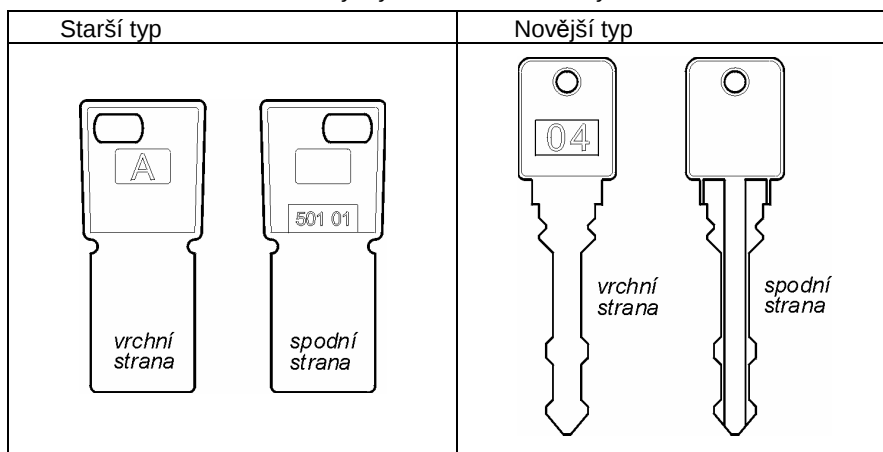
Pokladna nabízí dva základní režimy operátora:

- Bez přihlašování. Na pokladně existuje jen jediný operátor a ten se nemusí přihlašovat. To je nejjednodušší systém.
- Přihlašování. Na pokladně existuje více operátorů (1..30) a ti se přihlašují svým:
 - Číslem/klíčem. Jednoduchý způsob.
 - Číslem/klíčem a kódem. Každý operátor musí vložit navíc ještě 3-místný přihlašovací kód. Bezpečnější způsob, kód se při zadávání nezobrazuje.

Pokladna nabízí dva způsoby přihlašování operátora, které se nastavují v parametrech pokladny.

- Číslem. Číslo se zadává na klávesnici pokladny.
- Klíčem. Pokladna je vybavená speciálním zámekem a sadou E-klíčů. Přihlášení proběhne zastrčením klíče do zámku.

Pokladna CHD 5010T může být vybavena těmito druhy E-klíčů.

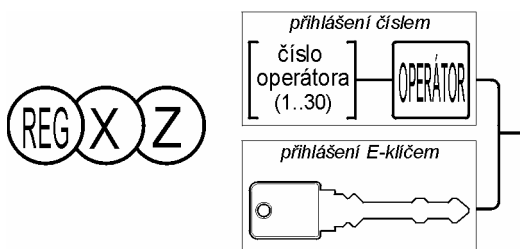


OBR. 3-1: E-KLÍČE

Terminologie: na maloobchodních pokladnách se pro operátora spíše používá název POKLADNÍ, v restauračním prostředí název OPERÁTOR. Pro použití diagramů v tomto manuálu je to totéž. Tomu se přizpůsobují i popisky kláves.

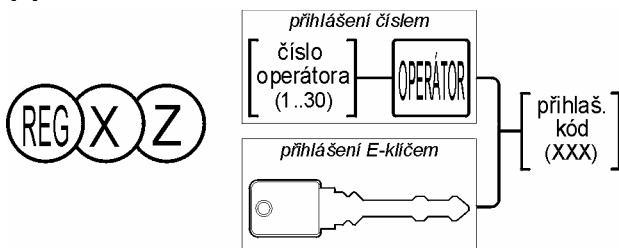
3.2 Přihlášení

(1) Číslem



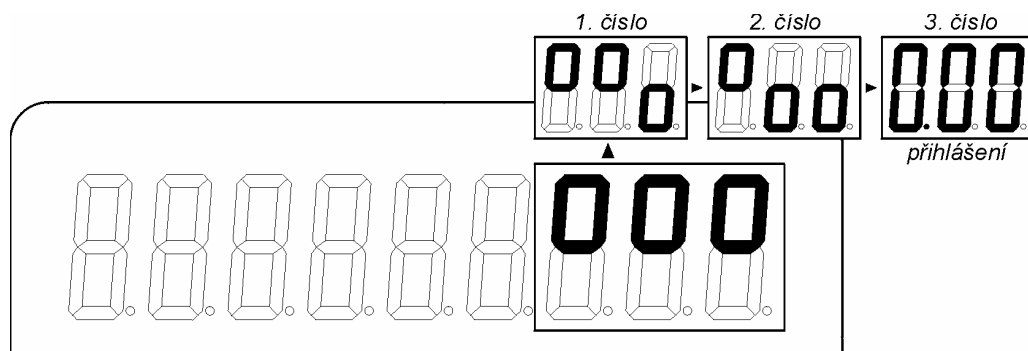
DIAG. 3-1: POKLADNÍ – PŘIHLÁŠENÍ, ČÍSLEM

(2) Číslem a kódem



DIAG. 3-2: POKLADNÍ – PŘIHLÁŠENÍ, ČÍSLEM A KÓDEM

Postup a signalizace displeje při vkládání přihlašovacího kódu. Vstup nesprávného kódu způsobí chybu E11.



OBR. 3-2: VSTUP KÓDU

3.3 Práva operátorů

Každý operátor může mít nastavená práva, omezující jeho činnost na pokladně. Operátorovi je možné zakázat tyto funkce nebo jejich kombinaci:

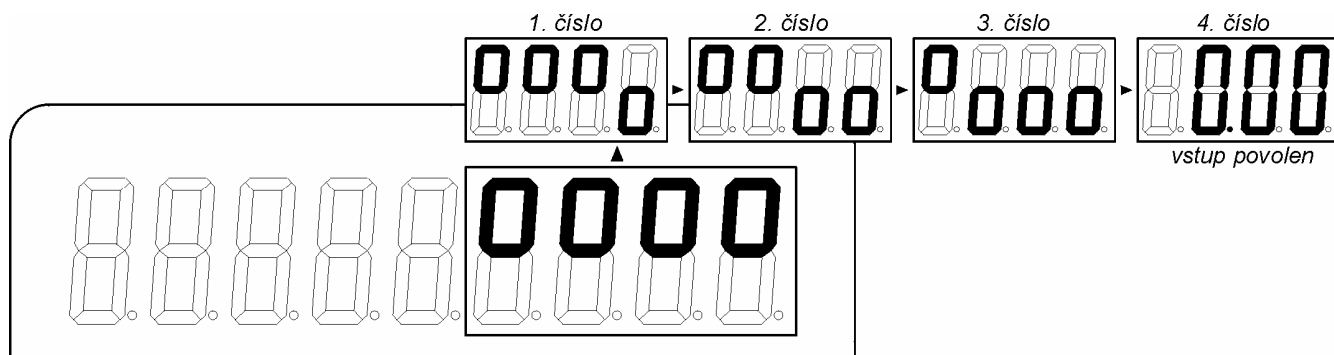
- 1) Bez prodeje (otevření pokladní zásuvky mimo prodej)
- 2) Storno
- 3) Refundace
- 4) Výdej
- 5) X-mód
- 6) Z-mód

3.4 Hesla na pokladně

Některé polohy zámku je možné blokovat heslem (4-místný číselný kód). Je možné definovat samostatné hesla pro:

- 1) Z-mód.
- 2) P-mód a S-mód (společné heslo)

Postup a signalizace displeje při vkládání hesla. Vstup nesprávného hesla způsobí chybu E11.



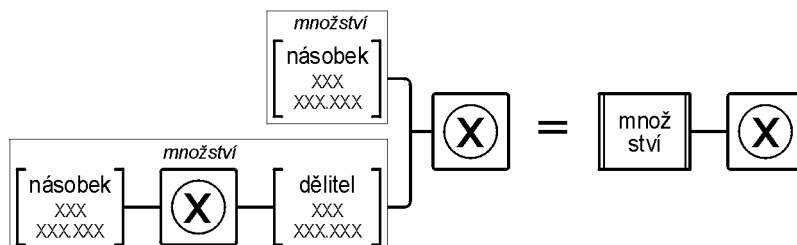
OBR. 3-3: VSTUP HESLA

4. REGISTRACE

Všechny typy registrací lze provádět při pouze v základní poloze REG. Je-li nastavená povinnost přihlašování operátora, operátor musí být přihlášený.

4.1 Množství

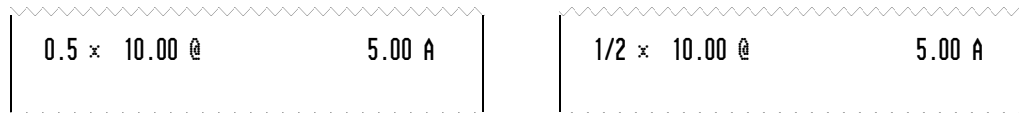
Pokladna umožňuje zadat množství jako jednoduchý násobek nebo jako podíl (zlomek).



OBR. 4-1: MNOŽSTVÍ

Příklad. Jednu polovinu je možné vyjádřit dvěma způsoby: jako násobek desetinným číslem nebo jako podíl dvou celých čísel: $[0.5] \times [x]$ nebo $[1] \div [x] \div [2] \div [x]$

Formát tisku pro obě dvě možnosti:



OBR. 4-2: MNOŽSTVÍ, FORMÁT TISKU

4.2 Max/min vstupní limit

Pro každou skupinu a každé PLU se nastavuje tzv. horný a dolní vstupní limit max/min. Pro skupinu to značí rozpětí pro vstup ceny, pro PLU to značí rozpětí při ruční změně ceny (jednotková cena PLU není nastavením max/min ovlivněná).

Maximální vstupní limit udává největší částku, kterou je možné použít pro vstup ceny.

Minimální vstupní limit udává minimální požadovanou částku, kterou je možné použít pro vstup ceny..

H: Max = Maximální povolená vstupní hodnota (počet číslic)

L: Min = Minimální požadovaná vstupní hodnota (počet číslic)

Význam číslic

Počet číslic	Max (H)	Min (L)
0	Bez omezení	Bez omezení
1	0.09	0.01
2	0.99	0.10
3	9.99	1.00
4	99.99	10.00
5	999.99	100.00
6	9999.99	1000.00
7	99999.99	10000.00

TAB. 4-1: MAX/MIN

4.3 Skupina (department)

Finanční registrace do skupiny je jedna ze základních metod registrace zboží. Každá skupina má na klávesnici pokladny svoje tlačítko. Jednotlivé skupiny umožňují členění zboží prodejný do sortimentních nebo daňových skupin.

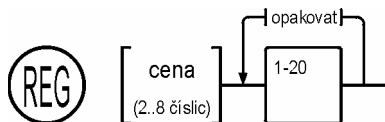
Skupina může mít dva základní typy nastavení:

- *Normální skupina.* Běžné nastavení.
- *Záporná skupina.* Jakákoliv vstupní částka se zobrazí jako záporná. Nejčastější je použití pro registraci vrácených lahví (viz kapitola 4.4 Vracení lahví).

4.3.1 Registrace

(1) Jednoduchá

Operátor zadá cenu zboží a stiskne tlačítko příslušné skupiny. Cena se zadává na dvě desetinná místa, představující haléře, bez desetinné tečky. Ta se na displeji zobrazí v okamžiku zaregistrování

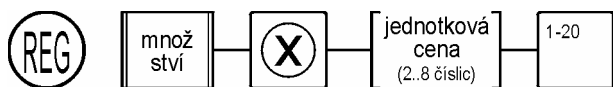


DIAG. 4-1: REGISTRACE – SKUPINA, JEDNODUCHÁ

Poznámky:

- Není možné vložit nulovou cenu.
- Vkládaná cena musí vyhovět vstupnímu filtru max/min (je-li aktivován), jinou částku pokladna odmítne.
- Funkci opakování je možné použít pouze po jednoduché registraci. Jestliže předchozí operace bylo násobení, pokladna ohlásí chybu.
- V levé části displeje se zobrazí číslo zvolené skupiny. Při prvním opakování se v levé části displeje místo čísla skupiny zobrazí počet násobků. Počítadlo násobků je jednomístné, tzn. překročí-li počet vyvolání číslo 10, zobrazí se pouze pravá číslice (např. 12 → zobrazí se 2).
- Pro opakování poslední registrace nelze použít tlačítko jiné skupiny než posledně použité.
- Opakování nelze použít pro zápornou skupinu (viz kap. 4.4 Vracení lahví).

(2) Násobení



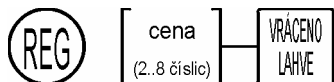
DIAG. 4-2: REGISTRACE – SKUPINA, NÁSOBENÍ

Poznámky:

- Jednotková cena ani množství nesmějí být nulové.
- Výsledek násobení (množství x jednotková cena) nesmí být větší než 8 číslic.
- Výsledek násobení může obecně končit na jednotlivé haléře. Pokladna zaokrouhlí až celkovou částku při mezisoučtu podle platného zaokrouhlovacího pravidla.

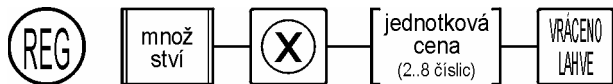
4.4 Vracení lahví

Vracení lahví možno provést kdykoliv v průběhu transakce nebo jako samostatnou transakci. Jedná se v podstatě o registraci do záporné skupiny.



DIAG. 4-3: REGISTRACE – VRACENÍ LAHVÍ

Taktéž je možné použít násobení – počet lahví × jednotková cena:



DIAG. 4-4: REGISTRACE – VRACENÍ LAHVÍ, NÁSOBENÍ

4.5 PLU

Registrace pomocí kódu PLU umožňuje přesnou druhovou evidenci zboží. PLU (Price Look Up) je záznam v paměti pokladny určený kódem, cenou, názvem a statusem (daňová skupina aj.). Každé PLU navíc patří do nějaké zvolené "asociované skupiny", kam se při prodeji PLU současně načítá jeho cena.

Kód PLU je možné vkládat ručně nebo lze použít čtecí zařízení – scanner (pro zboží značené čárovým kódem). Seznam povolených vstupních kódů je uveden v kap. 4.5.1 Kód PLU.

4.5.1 Kód PLU

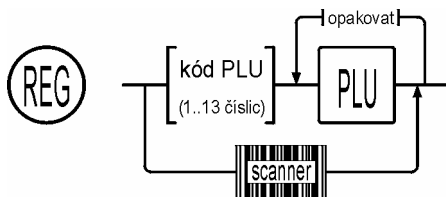
Pokladna umí pracovat se čtyřmi základními normami čárových kódů: EAN-13, EAN-8, UPC-A a UPC-E. Následující tabulka udává všechny povolené druhy čárových kódů a vstupních kombinací PLU kódu:

Počet číslic	Typ kódu	Vzorek	Ruční vstup	Poznámka
1-6	Volný kód	{123456}	[123456]—[PLU]	Interní kódování.
6	UPC-E		[078349]—[PLU]	Americký systém značení zboží, u nás málo rozšířen (např. cigarety). Může dojít ke kolizi s 6-místným volným kódem
7	Volný kód	{1234567}	[1234567]—[PLU]	
8	EAN-8		[85812345]—[PLU]	Mezinárodní systém značení zboží, méně používané než EAN-13.
9, 10	Volný kód	{123456789}	[123456789]—[PLU]	
11	UPC-A		[12345678905]—[PLU]	Americký systém značení zboží.
13	EAN-13		[8591234567893]—[PLU]	

TAB. 4-2: Kód PLU

4.5.2 Registrace

(1) Jednoduchá

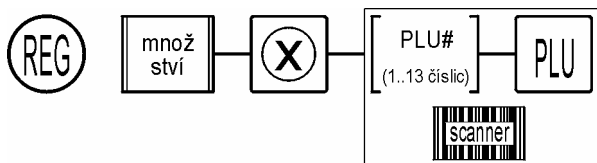


DIAG. 4-5: REGISTRACE – PLU, JEDNODUCHÁ

Poznámky:

- V levé části displeje je zobrazeno číslo asociované skupiny, do které PLU náleží.
- Při prvním opakování se v levé části displeje místo čísla skupiny zobrazí počet násobků.

(2) Násobení



DIAG. 4-6: REGISTRACE - PLU, NÁSOBENÍ

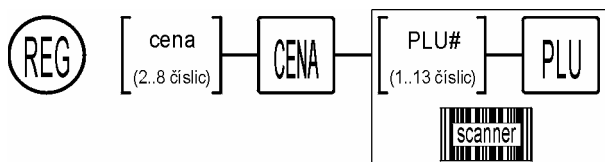
Poznámky:

- Množství nesmí být nulové.
- Výsledek násobení (množství x jednotková cena) nesmí být větší než 8 číslic.
- Výsledek násobení může končit na jednotlivé haléře. Pokladna zaokrouhlí až celkovou částku při mezisoučtu podle platného zaokrouhlovacího pravidla.

4.5.3 Změna ceny PLU

Ve vlastnostech každého PLU je max/min vstupný limit. Tímto parametrem je možné zakázat nebo povolit změnu ceny a její limity. Pro většinu PLU bývá změna ceny zakázána a povoluje se jen pro několik vybraných PLU – tzv. PLU s otevřenou cenou.

(1) Jednoduchá

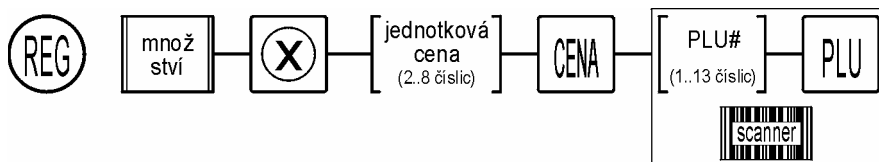


DIAG. 4-7: REGISTRACE – ZMĚNA CENY PLU, JEDNODUCHÁ

Poznámky:

- Změna ceny může být blokována ve vlastnostech jednotlivého PLU.

(2) Násobení



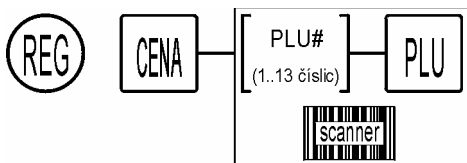
DIAG. 4-8: REGISTRACE - ZMĚNA CENY PLU, NÁSOBENÍ

Poznámky:

- Výsledek násobení může končit na jednotlivé haléře. Pokladna zaokrouhlí až celkovou částku při mezisoučtu podle platného zaokrouhlovacího pravidla.

4.5.4 Zjištění ceny PLU

Na pokladně je možné zjistit cenu PLU bez jeho registrace. Cena se zobrazí na displeji.

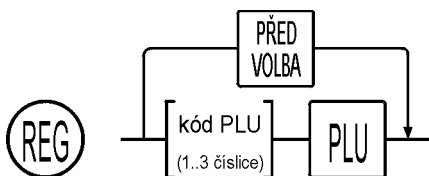


DIAG. 4-9: PLU, ZJIŠTĚNÍ CENY

4.6 Předvolba

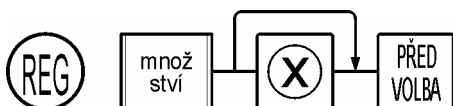
(1) Jednoduchá

Na tlačítko předvolby lze přiřadit libovolný (max. 3-místný) kód PLU. Oba způsoby registrace položky, tedy předvolbou nebo kódem PLU, jsou pak zcela ekvivalentní.



DIAG. 4-10: REGISTRACE – PŘEDVOLBA

(2) Násobení



DIAG. 4-11: REGISTRACE - PŘEDVOLBA, NÁSOBENÍ

Poznámky:

- Množství nesmí být nulové.
- Klávesu násobení [x] je možné vynechat.
- Výsledek násobení může končit na jednotlivé haléře. Pokladna zaokrouhlí až celkovou částku při mezisoučtu podle platného zaokrouhlovacího pravidla.

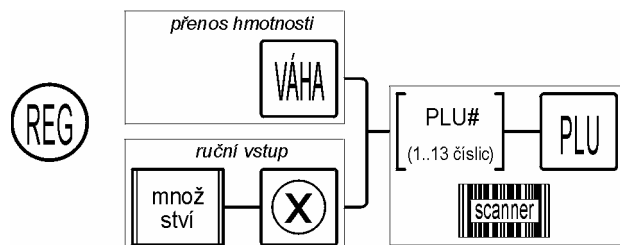
4.7 Váha

Pro registraci vážených položek je nutné zadat hmotnost. Je-li ve vlastnostech PLU zvolený typ "vážené PLU", je vstup údaje hmotnosti přímo povinný. Vstup hmotnosti je možný dvojím způsobem:

- 1) Ruční vstup, je stejný jako normální zadání množství.
- 2) Přenos hmotnosti, pokud jsou pokladna a váha propojené kabelem

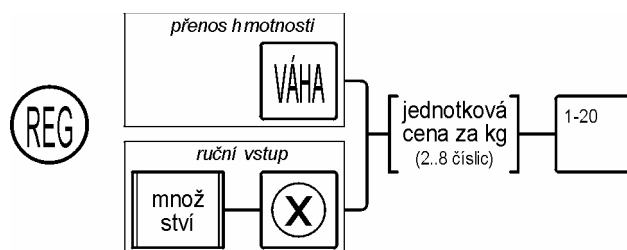
Vstup hmotnosti se používá pro registraci PLU i pro skupinu.

(1) Registrace PLU



DIAG. 4-12: REGISTRACE - VSTUP VÁHY, PLU

(2) Skupina



DIAG. 4-13: REGISTRACE - VSTUP VÁHY, SKUPINA

5. OPRAVY

Podle druhu chyby a fáze, ve které se korekce provádí, rozlišuje pokladna čtyři stavy a tudíž čtyři způsoby korekce chyb:

- údaj ještě nebyl uložen (zaregistrován) a svítí pouze na displeji. Vymaže se stiskem klávesy [MAZÁNÍ].
- jedná se o poslední zaregistrovanou položku. Tato se odečte pomocí funkce *oprava*.
- je třeba odečíst jednu nebo více položek v otevřené transakci. Použije se funkce *storno*.
- je třeba odečíst jednu nebo více položek z nákupu nebo účtu, který již byl uzavřen. V tomto případě se použije funkce *refundace* (klávesa [RFND]), která jinak slouží pro registraci zboží vráceného zákazníkem.

5.1 Mazání

Jakýkoliv údaj na displeji, který ještě nebyl uložen, nebo chybovou hlášku se opraví stiskem klávesy [MAZÁNÍ]. Funkce *mazání* není schopná opravit již zaregistrované údaje a stisk klávesy [MAZÁNÍ] nemá v tomto případě žádný vliv.



DIAG. 5-1: MAZÁNÍ

5.2 Oprava

Funkce *oprava* provede korekci poslední zaregistrované položky.



DIAG. 5-2: OPRAVA

Funkce *oprava* se může použít bezprostředně po těchto registracích:

- 1) Registrace skupina/PLU/SD
- 2) Refundace
- 3) Vracení lahví
- 4) Sleva, přírážka

Poznámky:

- Nelze použít po stisku tlačítka [MEZISOUČET].
- Funkce *oprava* se ve výpisech načítá do totálu STORNO společně s funkcí *storno*.

5.3 Storno

Funkce *storno* se je určena pro opravu libovolné položky (i poslední) v otevřené transakci.



DIAG. 5-3: STORNO - OBECNÉ

Funkci *storno* je možné použít ke korekci těchto záznamů:

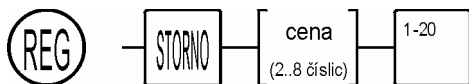
- 1) Registrace skupina/PLU/SD
- 2) Refundace (viz 5.4 Storno refundace)
- 3) Vracení lahví

Poznámky:

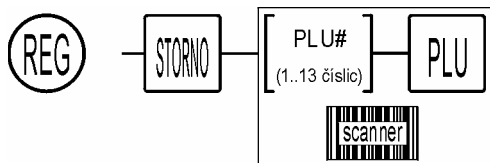
- Celková stornovací částka musí být menší nebo maximálně rovná momentální hodnotě transakce. V případě pokusu o stornování pod nulu ohlásí pokladna chybu.
- Storno nelze použít jako první operaci v právě zahájeném nákupu (vyplývá z předchozí poznámky).
- Funkce *storno* se ve výpisech načítá do totálu STORNO společně s funkcí *oprava*.

5.3.1 Jednopoložkové storno

(1) Jednoduché



DIAG. 5-4: STORNO - SKUPINA, JEDNODUCHÉ

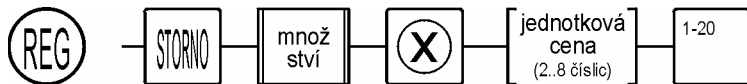


DIAG. 5-5: STORNO - PLU, JEDNODUCHÉ

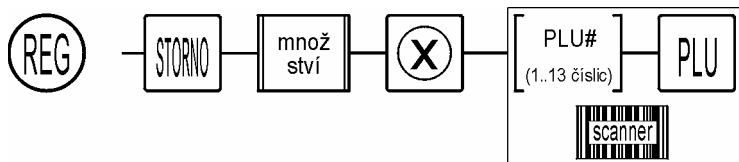


DIAG. 5-6: STORNO - PŘEDVOLBA, JEDNODUCHÉ

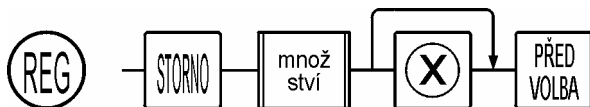
(2) Násobení



DIAG. 5-7: STORNO - SKUPINA, NÁSOBENÍ



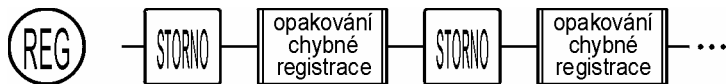
DIAG. 5-8: STORNO - PLU, NÁSOBENÍ



DIAG. 5-9: STORNO - PŘEDVOLBA, NÁSOBENÍ

5.3.2 Opakované storno

Je-li třeba stornovat více položek v jedné transakci nebo celou transakci, musí se stisknout [STORNO] před každou registrací.



DIAG. 5-10: STORNO - OPAKOVANÉ

6. REFUNDACE

Funkce *refundace* se používá k registraci vráceného zboží zákazníkem nebo pro opravu položek v nákupu, který již byl uzavřen. K opravě položek neuzavřeného nákupu používejte zásadně funkce *oprava* nebo *storno*.



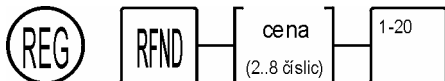
DIAG. 6-1: REFUNDACE - OBECNÁ

Poznámky:

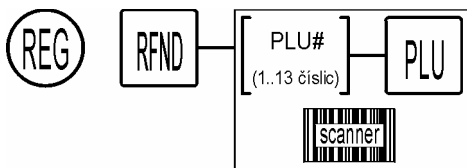
- Funkci refundace nelze použít pro zápornou skupinu nebo pro záporné PLU.

6.1 Jednopoložková refundace

(1) Jednoduchá



DIAG. 6-2: REFUNDACE – SKUPINA, JEDNODUCHÁ

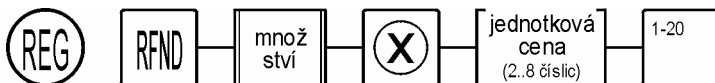


DIAG. 6-3: REFUNDACE – PLU, JEDNODUCHÁ

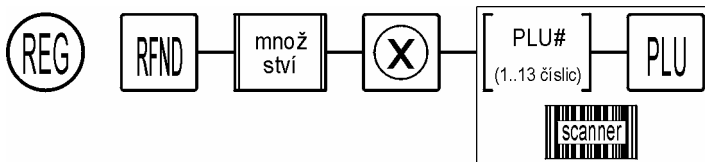


DIAG. 6-4: REFUNDACE – PŘEDVOLBA, JEDNODUCHÁ

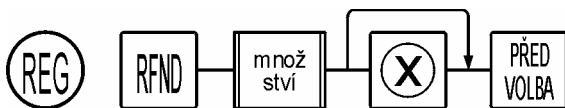
(2) Násobení



DIAG. 6-5: REFUNDACE - SKUPINA, NÁSOBENÍ



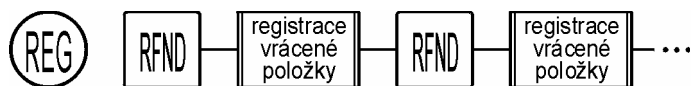
DIAG. 6-6: REFUNDACE - PLU, NÁSOBENÍ



DIAG. 6-7: REFUNDACE – PŘEDVOLBA, NÁSOBENÍ

6.2 Opakovaná refundace

Je-li třeba refundovat více položek, je třeba stisknout klávesu [RFND] před každou registrací.



DIAG. 6-8: REFUNDACE, OPAKOVANÁ

6.3 Storno refundace

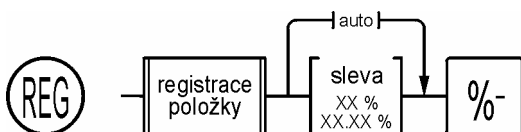
Jestliže obsluha pokladny provede chybnou refundaci, je možné toto opravit dvojím způsobem:

- provést opětovný prodej stejné položky
- provést storno refundace

7. SLEVA A PŘÍRÁŽKA

7.1 Sleva procentní

7.1.1 Sleva procentní z položky

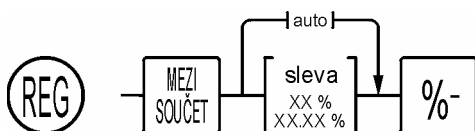


DIAG. 7-1: SLEVA PROCENTNÍ – POLOŽKA

Poznámky:

- Opakovaná sleva z položky není možná.
- Hodnota auto je společná pro slevu z položky i pro slevu z mezisoučtu

7.1.2 Sleva procentní z mezisoučtu



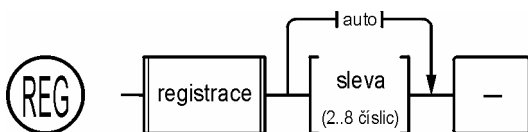
DIAG. 7-2: SLEVA PROCENTNÍ - MEZISOUČET

Poznámky:

- Opakovaná sleva z mezisoučtu je možná.
- Další registrace po slevě je možná.
- Hodnota auto je společná pro slevu z položky i pro slevu z mezisoučtu

7.2 Sleva fixní

Fixní sleva nerozlišuje, je-li aplikovaná na položku nebo po mezisoučtu.



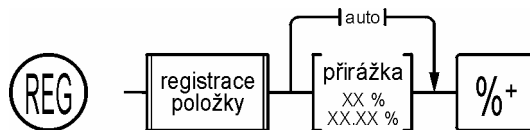
DIAG. 7-3: SLEVA FIXNÍ

Poznámky:

- Opakovaná fixní sleva je možná.

7.3 Přirážka procentní

7.3.1 Přirážka procentní z položky

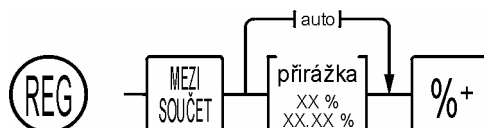


DIAG. 7-4: PŘÍRÁŽKA PROCENTNÍ – POLOŽKA

Poznámky:

- Opakovaná přirážka z položky není možná.
- Hodnota auto je společná pro přirážku z položky i pro přirážku z mezisoučtu.

7.3.2 Přirážka procentní z mezisoučtu



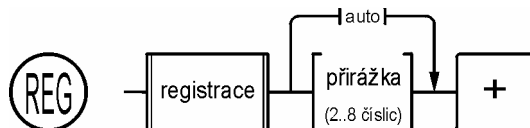
DIAG. 7-5: PŘÍRÁŽKA PROCENTNÍ - MEZISOUČET

Poznámky:

- Opakovaná přirážka z mezisoučtu je možná.
- Další registrace po přirážce je možná.
- Hodnota auto je společná pro přirážku z položky i pro přirážku z mezisoučtu

7.4 Přirážka fixní

Fixní přirážka nerozlišuje, je-li je aplikovaná na položku nebo po mezisoučtu.



DIAG. 7-6: PŘÍRÁŽKA FIXNÍ

Poznámky:

- Opakovaná fixní přirážka je možná.

8. PLATBA

8.1 Mezisoučet

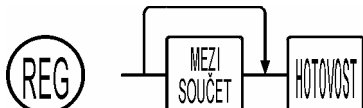
Funkce *mezisoučet* zobrazí na displeji momentální hodnotu transakce. Mezisoučet lze použít kdykoliv uprostřed transakce (i několikrát). Celková částka je zaokrouhlená.



DIAG. 8-1: MEZISOUČET

8.2 Hotovost

8.2.1 Přímá platba



DIAG. 8-2: PLATBA – HOTOVOST, PŘÍMÁ

Na displeji svítí celková částka.

8.2.2 Nabídnutá částka



DIAG. 8-3: HOTOVOST, NABÍDNUTÁ ČÁSTKA

Na displeji svítí částka k vrácení, tento údaj se vytiskne i na účtence pro zákazníka (ZPĚT).

Při chybném zadání nabídnuté částky mohou nastat dva případy:

- 1) Operátor vložil omylem menší částku, než je hodnota transakce. Další postup závisí na nastavení parametrů pokladny:
 - a) Pokladna odmítne uzavřít transakci a ohlásí chybu (nejčastější nastavení).
 - b) Pokladna částku přijme a odečte od hodnoty transakce. Zbývající částka se buď doplatí nebo se stiskne [OPRAVA] a platba se provede ještě jednou.
- 2) Operátor vložil omylem větší částku, než skutečně přijal od zákazníka. Pokladna nákup uzavře a vypočte příslušnou částku k vrácení. Operátor musí tento údaj ignorovat a spočítat skutečnou částku k vrácení. Není třeba tuto chybu následně opravovat, nedojde k žádnému rozdílu peněz v neprospěch operátora ani zákazníka.

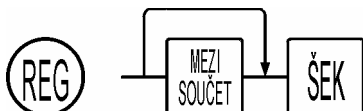
Poznámky:

- Je-li po mezisoučtu hodnota nákupu záporná, nelze variantu s nabídnutou částkou použít.

8.3 Bezhotovostní platby

Nákup lze zaplatit obecně libovolným bezhotovostním médiem (šek, poukaz, stravenky, atd. - až 6 druhů médií). Stejně jako při platbě hotovostí je možné platit buď přímo nebo vložit nabídnutou hodnotu. Oba tyto způsoby je možno pro jednotlivá bezhotovostní média používat současně nebo jeden z nich nastavit jako povinný.

8.3.1 Přímá platba



DIAG. 8-4: PLATBA – BEZHOTOVOSTNÍ, PŘÍMÁ

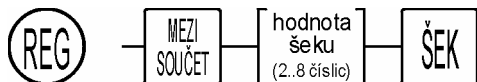
Poznámky:

- Je-li celková hodnota transakce rovná nule, nelze ji uzavřít bezhotovostní platbou. Použijte klávesu [HOTOVOST].

8.3.2 Nabídnutá částka

Pro platbu šeky nabízí program pokladny tři možnosti:

- 1) Na šeky je možné vracet. Je-li hodnota šeku větší než hodnota transakce, pokladna vrátí rozdíl jako hotovost.
- 2) Na šeky je možné vracet, ale jen do určitého nastaveného limitu (individuální pro jednotlivá média).
- 3) Na šeky není dovoleno vracet. Je-li hodnota šeku větší než transakce nákupu, pokladna nepovolí platbu. Zákazník si musí ještě něco přikoupit nebo si schovat šek na nějaký příští nákup.



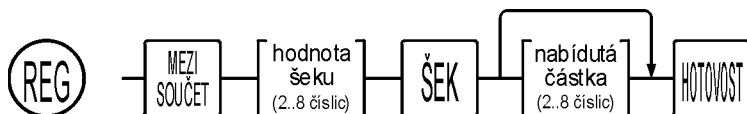
DIAG. 8-5: PLATBA – BEZHOTOVOSTNÍ, NABÍDNUTÁ ČÁSTKA

Poznámky:

- Je-li po mezisoučtu hodnota transakce záporná, nelze variantu s nabídnutou částkou použít.

8.4 Smíšená platba

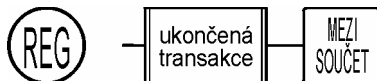
Nejčastější případ je ten, že poukázka při platbě představuje pouze část hodnoty transakce. Zbytek se doplatí hotovostí.



DIAG. 8-6: PLATBA – SMÍŠENÁ

8.5 Kopie účtenky

Po ukončené transakci je možné vytisknout kopii účtenky.



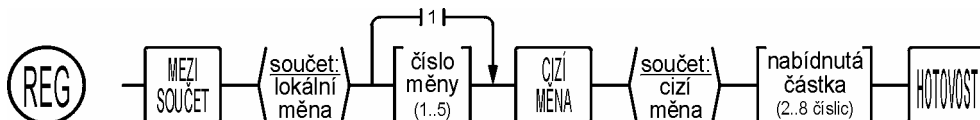
DIAG. 8-7: PLATBA – KOPIE ÚČTENKY

Poznámky:

- Tisk kopie je nutné spustit bezprostředně po ukončení transakce, po zahájení nové se paměť maže.
- Funkci kopie účtenky je možné v parametrech pokladny zablokovat.
- Účtenka je označená tučným textem **KOPIE**.

8.6 Cizí měna

Na pokladně je možné používat až 5 cizích měn (CM).



DIAG. 8-8: PLATBA – CIZÍ MĚNA

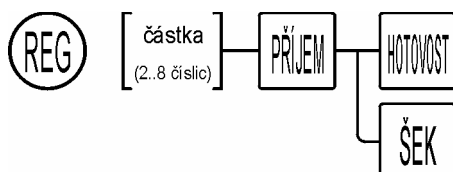
Poznámky:

- Nejčastěji používaná CM by měla být nastavená jako číslo 1, potom je možné zadání čísla vynechávat, to zjednodušuje operaci na pokladně.
- Převodní kurz se nastavuje v PRG-módu.
- Zobrazený součet v cizí měně má na displeji zleva symbol "o".
- Částka zpět je vždy v lokální měně.

9. OPERACE MIMO PRODEJ

9.1 Příjem

Funkce *příjem* slouží k zaznamenání hotovosti nebo bezhotovostních médií uměle vložených do pokladny (nejčastěji ranní limit). Je-li vkládán několikrát za den, jednotlivé částky se sčítají. Příjem na bezhotovostní platidla není běžný.



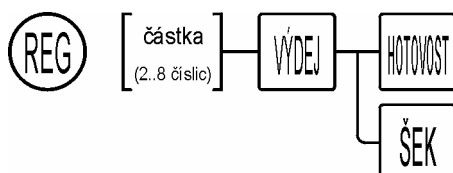
DIAG. 9-1: PŘÍJEM

Poznámky:

- Po ukončení operace se otevře zásuvka.
- Chybně vložený a ukončený příjem se nedá na pokladně opravit!

9.2 Výdej

Funkce *výdej* slouží k zaznamenávání hotovosti nebo bezhotovostních médií odebraných z pokladní zásuvky, a to buď v průběhu směny nebo jako odvod tržby na konci směny. Pokud se provádí několikrát za den, jednotlivé částky se sčítají. Výdej na bezhotovostní platidla není běžný.



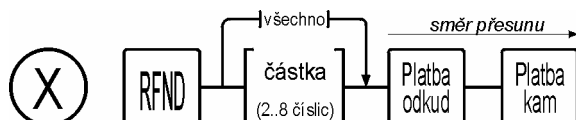
DIAG. 9-2: VÝDEJ

Poznámky:

- Po ukončení operace se otevře zásuvka.
- Chybně vložený a ukončený výdej se nedá na pokladně opravit!

9.3 Přesun platebních médií

Tato funkce slouží k přesunu určité částky (nebo celého aktuálního stavu) mezi dvěma médii.



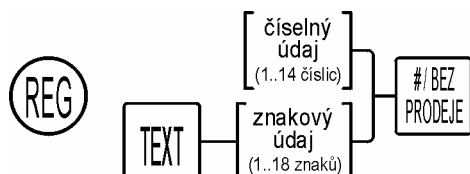
DIAG. 9-3: PŘESUN PLATEBNÍCH MÉDIÍ

Poznámky:

- Tato operace musí být nejprve povolena v parametrech pokladny.
- Pokladna z totálu pro *Platbu odkud* nedovolí přesunout větší částku než je aktuální stav.
- Vykonává se vždy v poloze X.

9.4 Identifikátor

Funkce *identifikátor* slouží k vytištění jakéhokoliv údaje (např. výrobní číslo, číselný údaj na poukázkách, text, apod.). Tento údaj se nenačítá do výpisů. Údaj je doplněn symbolem #.



DIAG. 9-4: IDENTIFIKÁTOR

9.5 Otevření pokladní zásuvky

K otevření pokladní zásuvky mimo prodej slouží klávesa [BEZ PRODEJE].



DIAG. 9-5: OTEVŘENÍ POKLADNÍ ZÁSUVKY

Poznámky:

- Funkci nelze použít uprostřed transakce nebo není-li přihlášen operátor (pokladna ohlásí chybu).
- Operace se zaznamená i s časem na kontrolní pásku a počet otevření se načítá na výpisech do totálu BEZ PROD.

9.6 Zobrazení času na displeji

Čas je možné zobrazit v REG-módu dvojím způsobem:

- Po chvíli nečinnosti (asi 3 minuty) pokladny sama přepne displej do zobrazení času
- Klávesou [x], střídavě je možné zobrazit čas/datum.

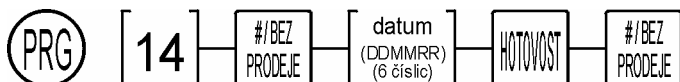


DIAG. 9-6: ZOBRAZENÍ ČASU NA DISPLEJI

Časový údaj z displeje odstraníme běžně klávesou [MAZÁNÍ] nebo zmizí automaticky při stisku libovolné klávesy.

9.7 Nastavení data

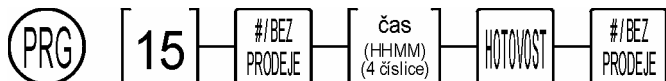
Provádí se v poloze PRG.



DIAG. 9-7: NASTAVENÍ DATA

9.8 Nastavení času

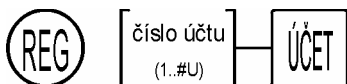
Provádí se v poloze PRG.



DIAG. 9-8: NASTAVENÍ ČASU

10. RESTAURAČNÍ REŽIM

10.1 Otevření účtu



DIAG. 10-1: RESTAURAČNÍ ÚČET – VSTUP

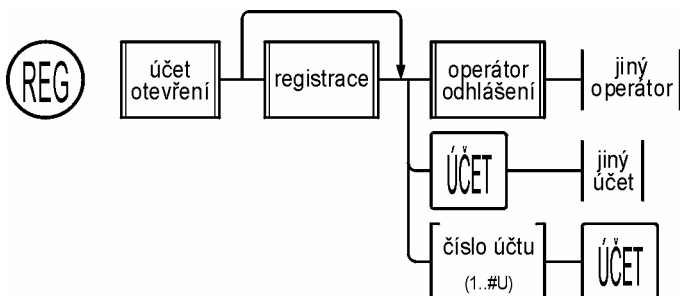
Poznámky:

- Číslo účtu není libovolné, ale je vždy v rozmezí 1..#U (počet účtů nastavených při konfiguraci pokladny).
- Je-li účet prázdný (nebo nově založený), je zobrazeno pouze číslo účtu, obsahuje-li již účet nějaké registrace, je zobrazen stav účtu (částka).

10.2 Ukončení objednávky, odložení účtu

Ukončit objednávku je možné třím způsobem:

- Odhlášení operátora. Při této operaci dojde k následujícím akcím:
 - Ukončí se objednávka
 - Odloží se účet
 - Odhlásí se operátor
 Pokračovat v práci může libovolný jiný operátor.
- Klávesou [ÚČET]. Operátor zůstává přihlášen, provede se následující:
 - Ukončí se objednávka
 - Odloží se účet
 Pokračovat může stejný operátor na jiném účtu.
- Otevře se jiný účet. Operátor zůstává přihlášen, provede se následující:
 - Ukončí se objednávka
 - Odloží se původní účet
 - Otevře se nový účet
 Pokračovat může stejný operátor v objednávce na novém účtu.

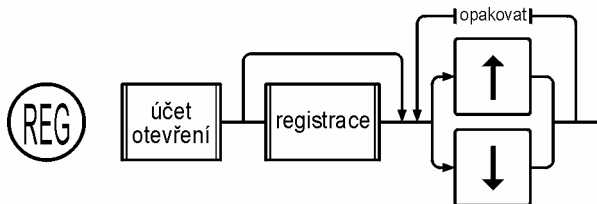


DIAG. 10-2: RESTAURAČNÍ ÚČET – ODLOŽENÍ

10.3 Náhled účtu

10.3.1 Na displej

Po otevření účtu je možné jej prohlížet (procházet jednotlivé položky) pomocí navigačních šipek [↑] a [↓].



DIAG. 10-3: RESTAURAČNÍ ÚČET – PROHLÍŽENÍ

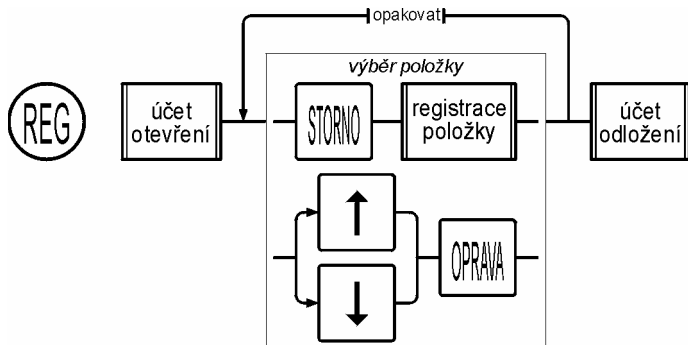
10.3.2 Tisk účtu

Po otevření účtu je možné vytisknout jeho obsah (pro kontrolu)



DIAG. 10-4: RESTAURAČNÍ ÚČET – TISK

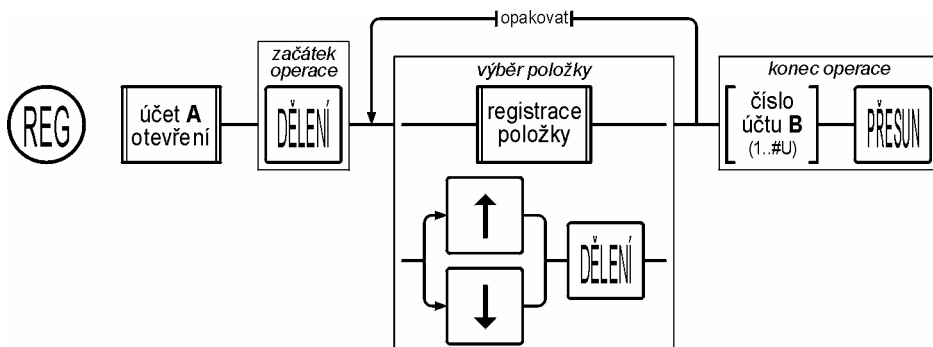
10.4 Oprava



DIAG. 10-5: RESTAURAČNÍ ÚČET – OPRAVA

10.5 Přesuny

10.5.1 Přesun položek



DIAG. 10-6: RESTAURAČNÍ ÚČET – PŘESUN, POLOŽKY

10.5.2 Přesun celého účtu



DIAG. 10-7: RESTAURAČNÍ ÚČET – PŘESUN, CELÝ ÚČET

10.6 Platba

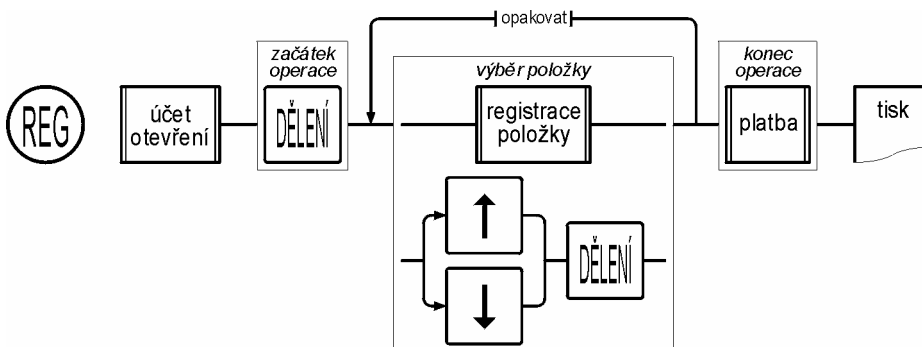
Platbu lze provést buď pro celý účet nebo lze zaplatit pouze vybrané položky.

10.6.1 Celý účet



DIAG. 10-8: RESTAURAČNÍ ÚČET – PLATBA, CELÝ ÚČET

10.6.2 Část účtu (dělení účtu)



DIAG. 10-9: RESTAURAČNÍ ÚČET – PLATBA, ČÁST ÚČTU

10.7 Výpis účtů

Platbu lze provést buď pro celý účet nebo lze zaplatit pouze vybrané položky.

10.7.1 Vlastní účty

Operátor má možnost si vytisknout pouze svoje účty

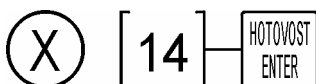


DIAG. 10-10: RESTAURAČNÍ ÚČET – VÝPIS, VLASTNÍ ÚČTY

10.7.2 Všechny účty

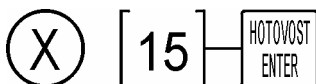
Operátor má možnost si vytisknout všechny účty, a to seřazené podle čísla nebo podle operátora

(1) Podle čísla



DIAG. 10-11: RESTAURAČNÍ ÚČET – VÝPIS, VŠECHNY ÚČTY PODLE ČÍSLA

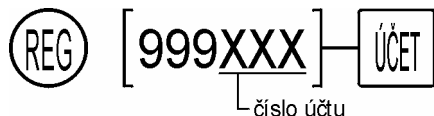
(2) Podle operátora



DIAG. 10-12: RESTAURAČNÍ ÚČET – VÝPIS, VŠECHNY ÚČTY PODLE OPERÁTORA

10.8 Vynucené otevření účtu

Pokud se na pokladně provede reset nebo dojde ke kolizi účtu, může se stát, že na účet nejde vstoupit běžným postupem, ale účet přesto existuje a lze jej vidět ve výpisu účtů. Při pokusu o otevření hlásí pokladna chybu "E45 CIZÍ ÚČET". V tomto případě je nutné provést tzv. vynucené otevření účtu následující sekvencí:



DIAG. 10-13: RESTAURAČNÍ ÚČET – VYNUCENÉ OTEVŘENÍ

Poznámky:

- Číslo účtu je třeba zadat povinně jako trojčíslí, např. pro účet #17 je vstupní údaj 999017.

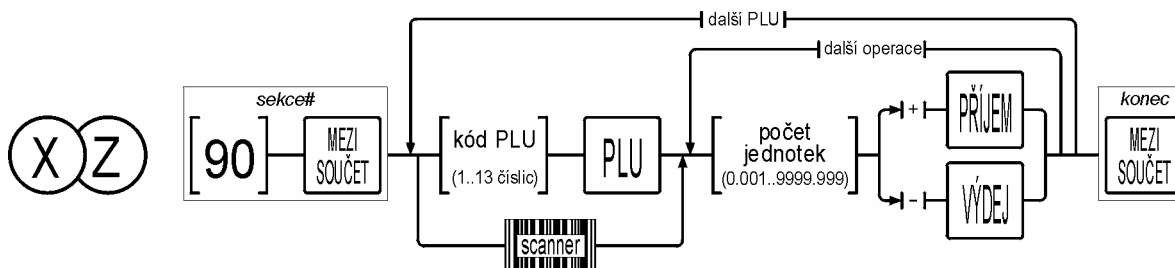
11. SKLADOVÉ JEDNOTKY

V pokladně CHD 5010T je implementován jednoduchý skladový systém. Každé PLU i link-PLU má nějaký počáteční stav skladových jednotek (nejčastěji 0,000). Od tohoto množství se odečítá počet prodaných jednotek (i do mínusu). Pro údržbu stavu jednotek lze použít dvě funkce: příjem a výdej.

11.1 Příjem a výdej

Postup má nepatrné odlišnosti pro PLU nebo pro link-PLU. Provádí se v poloze X nebo Z (je to jedno ve které).

(1) PLU

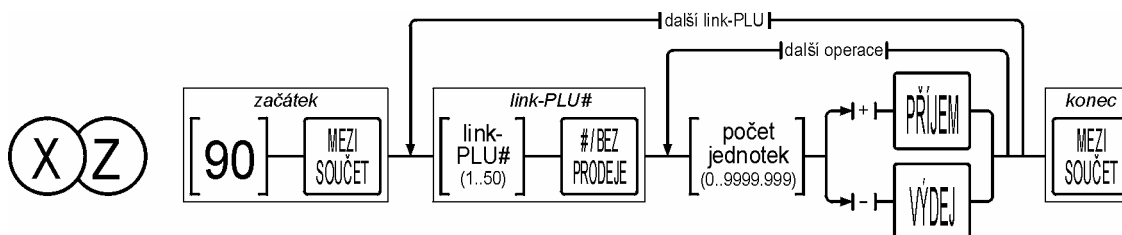


DIAG. 11-1: SKLADOVÉ JEDNOTKY – PLU

Poznámky:

- Nelze provést pro nedefinovaná čísla PLU.

(2) Link-PLU

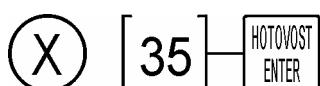


DIAG. 11-2: SKLADOVÉ JEDNOTKY – LINK-PLU

11.2 Výpis skladových jednotek

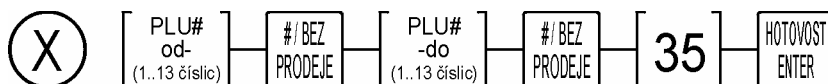
Výpis skladových jednotek nemá možnost nulování stavu, jedná se pouze o náhled. Pro ovlivnění stavu (vynulování) lze použít pouze funkce příjem/výdej.

(1) Všechna PLU



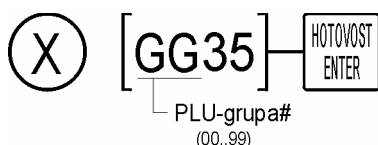
DIAG. 11-3: VÝPIS SKLADOVÝCH JEDNOTEK – VŠECHNA PLU

(2) PLU v rozmezí od-do



DIAG. 11-4: VÝPIS SKLADOVÝCH JEDNOTEK – ROZMEZÍ OD-DO

(3) PLU podle PLU-grup



DIAG. 11-5: VÝPIS SKLADOVÝCH JEDNOTEK – PODLE PLU-GROUP

12. VÝPISY

12.1 Přehled

Výpisy poskytují informace o prodeích a operacích za zvolené časové období. Druh informace závisí na druhu výpisu.

Pro výpisy jsou určeny dvě polohy klíče:

X - provede výpis a informaci ponechá v paměti pokladny (náhled).

Z - provede výpis a informaci vymaže.

Poznámky:

- Provozovatel si určí, které výpisy jsou pro něho důležité a ty potom na pokladně provádí. Ostatní výpisy, které se nepoužívají, není třeba vyjíždět.
- Jednotlivé výpisy jsou na sobě nezávislé. Vymazání jednoho výpisu neovlivní stav jiného.

Přehled výpisů je v této tabulce

Název výpisu	Varianta	Kód	Režim	Čítač	Poznámka
Finanční výpis	denní	01	X/Z	Z1	
	periodický	02	X/Z	Z2	
Výpis skupin	denní	03	X/Z	-	
	periodický	04	X/Z	-	
Výpis PLU	denní	05	X/Z	-	
	periodický	06	X/Z	-	
Výpis pokladních	denní	08	X/Z	-	
	periodický	09	X/Z	-	
Hodinové prodeje	-	12	X/Z	-	
Hotovost v zásuvce	-	13	X	-	
Výpis účtů	podle čísla	14	X/Z	-	
	podle operátora	15	X/Z	-	
Výpis link-PLU	denní	33	X/Z	-	
	periodický	34	X/Z	-	
Skladové jednotky	-	35	X	-	
Fiskální výpis	podle čísel	-	Z		Pouze na fiskalizované pokladně
	podle dat	-	Z		

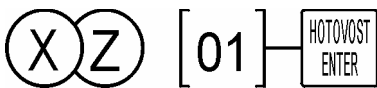
TAB. 12-1: VÝPISY – PŘEHLED

Update výpisů. Mezi denními a periodickými výpisy je tento vztah: Při registraci zboží dochází k update pouze denních výpisů, měsíční zůstávají beze změny. Po provedení nějakého denního výpisu v režimu Z (nulování), se totály denního výpisu přičtou k totálům příslušného periodického výpisu a totály denního výpisu se vynulují.

Příklad: Jestliže se provede Z03 (Výpis skupin, denní), totály se přičtou (update) k výpisu 04 (Výpis skupin, periodický) a výpis 03 se pak smaže.

12.2 Finanční výpis, denní

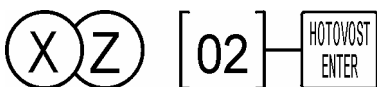
Finanční výpis dává souhrnnou informaci o obrazech a o všech funkcích na pokladně. Je to základní výpis a měl by být nulován každý den. Výpis se spustí tímto příkazem:



DIAG. 12-1: FINANČNÍ VÝPIS - DENNÍ, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

12.3 Finanční výpis, periodický

Finanční výpis, periodický má stejný formát jako výpis denní. Výpis se spustí tímto příkazem:

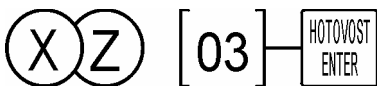


DIAG. 12-2: FINANČNÍ VÝPIS - PERIODICKÝ, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

12.4 Výpis skupin, denní

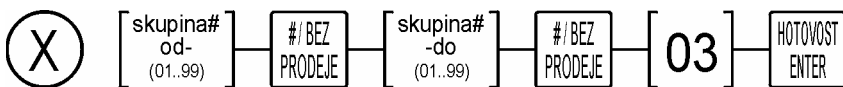
Tento výpis poskytuje informaci o obrazech na jednotlivých prodejních skupinách. Výpis se spustí tímto příkazem:

(1) Všechny



DIAG. 12-3: VÝPIS SKUPIN – DENNÍ, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

(2) Rozmezí od-do



DIAG. 12-4: VÝPIS SKUPIN – DENNÍ OD-DO, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

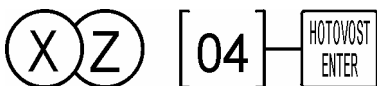
Poznámky:

- Pokladna vytiskne pouze skupiny s nenulovým obratem.

12.5 Výpis skupin, periodický

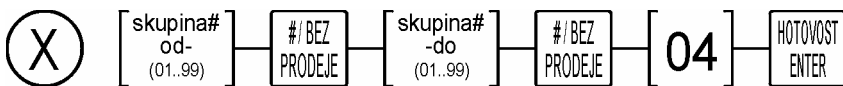
Periodický výpis má stejný formát jako denní výpis. Výpis se spustí tímto příkazem:

(1) Všechny



DIAG. 12-5: VÝPIS SKUPIN - PERIODICKÝ, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

(2) Rozmezí od-do



DIAG. 12-6: VÝPIS SKUPIN- PERIODICKÝ, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

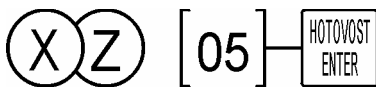
Poznámky:

- Pokladna vytiskne pouze skupiny s nenulovým obratem.

12.6 Výpis PLU, denní

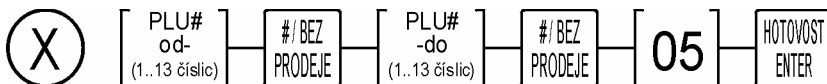
Tento výpis poskytuje informaci o obrazech na jednotlivých PLU. Výpis se spustí tímto příkazem:

(1) Všechna



DIAG. 12-7: VÝPIS PLU – DENNÍ, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

(2) Rozmezí od-do



DIAG. 12-8: VÝPIS PLU - DENNÍ OD-DO, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

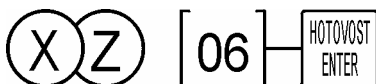
Poznámky:

- Pokladna vytiskne pouze PLU s nenulovým obratem.

12.7 Výpis PLU, periodický

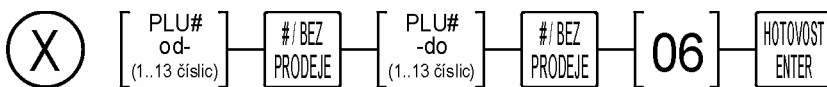
Periodický výpis má stejný formát jako denní výpis. Výpis se spustí tímto příkazem:

(1) Všechna



DIAG. 12-9: VÝPIS PLU - PERIODICKÝ, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

(2) Rozmezí od-do



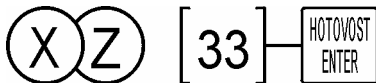
DIAG. 12-10: VÝPIS PLU - PERIODICKÝ OD-DO, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

Poznámky:

- Pokladna vytiskne pouze PLU s nenulovým obratem.

12.8 Výpis link-PLU, denní

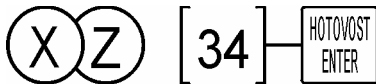
Tento výpis poskytuje informaci o obrazech na jednotlivých link-PLU. Výpis se spustí tímto příkazem:



DIAG. 12-11: VÝPIS LINK-PLU – DENNÍ, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

12.9 Výpis link-PLU, periodický

Periodický výpis má stejný formát jako denní výpis. Výpis se spustí tímto příkazem:

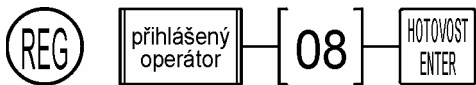


DIAG. 12-12: VÝPIS LINK-PLU - PERIODICKÝ, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

12.10 Výpis operátorů, denní

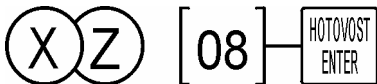
Výpis operátorů poskytuje informaci o obrazech jednotlivých operátorech. Výpis se spustí tímto příkazem:

(1) Vlastní



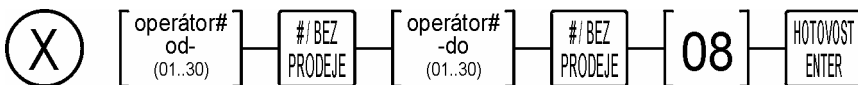
DIAG. 12-13: VÝPIS OPERÁTORŮ - DENNÍ, VLASTNÍ, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

(2) Všichni



DIAG. 12-14: VÝPIS OPERÁTORŮ - DENNÍ, VŠICHNI, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

(3) Rozmezí od-do



DIAG. 12-15: VÝPIS OPERÁTORŮ - DENNÍ, OD-DO, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

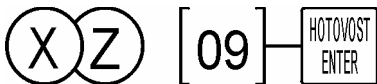
Poznámky:

- Je-li na pokladně nastavený pouze jedna pokladni bez nutnosti přihlašování, tento výpis nemá smysl a je prázdný.

12.11 Výpis operátorů, periodický

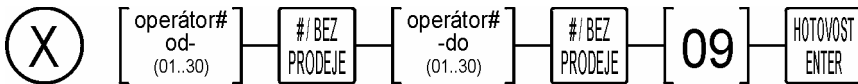
Periodický výpis má stejný formát jako denní výpis. Výpis se spustí tímto příkazem:

(1) Všichni



DIAG. 12-16: VÝPIS OPERÁTORŮ - PERIODICKÝ, VŠICHNI, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

(2) Rozmezí od-do



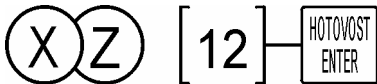
DIAG. 12-17: VÝPIS OPERÁTORŮ - PERIODICKÝ OD-DO, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

Poznámky:

- Je-li na pokladně nastavený pouze jedna pokladni bez nutnosti přihlašování, tento výpis nemá smysl a je prázdný.

12.12 Výpis hodinových prodejů

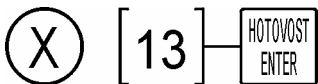
Výpis hodinových prodejů poskytuje informaci o obrazech v hodinových časových intervalech. Výpis se spustí tímto příkazem:



DIAG. 12-18: VÝPIS HODINOVÝCH PRODEJŮ, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

12.13 Výpis plateb v zásuvce

Výpis plateb v zásuvce je kratší forma Finančního výpisu obsahující pouze část o platbách v zásuvce. Výpis se spustí tímto příkazem:

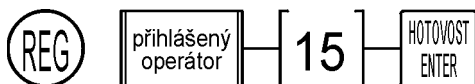


DIAG. 12-19: VÝPIS PLATEB V ZÁSUVCE, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

12.14 Výpis účtů

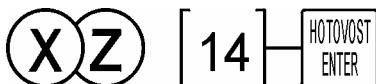
Výpis účtů poskytuje údaje o otevřených restauračních účtech. Výpis se spustí těmito příkazy:

(1) Vlastní účty



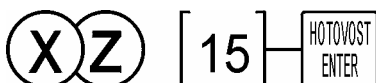
DIAG. 12-20: VÝPIS ÚČTŮ - PODLE ČÍSLA, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

(2) Všechny účty, podle čísla



DIAG. 12-21: VÝPIS ÚČTŮ - PODLE ČÍSLA, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

(3) Všechny účty, podle operátora



DIAG. 12-22: VÝPIS ÚČTŮ - PODLE OPERÁTORA, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

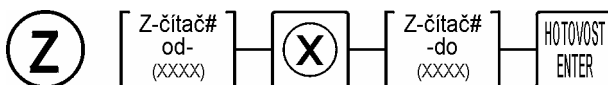
Poznámky:

- Pozor! Výpis provedený v poloze Z nenávratně smaže všechny restaurační účty.
- Pomocí parametru je možné Z-výpis zablokovat.

12.15 Výpis fiskální podle čísel

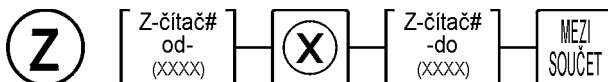
Výpis fiskální poskytuje údaje o povinných fiskálních totálech podle zákona 215/2005. Výběr podle čísel Z-čítačů. Výpis se spustí těmito příkazy:

(1) Detailní



DIAG. 12-23: VÝPIS FISKÁLNÍ DETAILNÍ PODLE ČÍSEL, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

(2) Akumulovaný

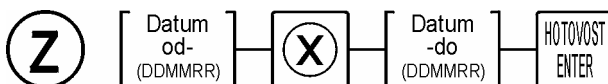


DIAG. 12-24: VÝPIS FISKÁLNÍ AKUMULOVANÝ PODLE ČÍSEL, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

12.16 Výpis fiskální podle data

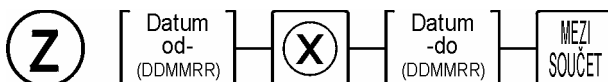
Výpis fiskální poskytuje údaje o povinných fiskálních totálech podle zákona 215/2005. Výběr podle data. Výpis se spustí těmito příkazy:

(1) Detailní



DIAG. 12-25: VÝPIS FISKÁLNÍ DETAILNÍ PODLE DATA, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ

(2) Akumulovaný



DIAG. 12-26: VÝPIS FISKÁLNÍ AKUMULOVANÝ PODLE DATA, SPOUŠTĚCÍ PŘÍKAZ



NOVUM s.r.o., Česká republika
www.novum.cz

- **Praha**, 28. pluku 11, 101 00 Praha 10
tel.: (+420) 267 997 111
fax: (+420) 267 997 104
- **Brno**, Riegrova 44, 612 00 Brno
tel.: (+420) 549 247 113
fax: (+420) 549 247 124
- **Opava**, Dolní náměstí 9, 746 01 Opava
tel.: (+420) 553 623 544
fax: (+420) 553 623 183